

# ORIGINALE

COMUNE DI ADRO  
PROVINCIA DI BRESCIA  
C.A.P. 25030 – Cod. Fisc. 82000850170

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 23**

**OGGETTO: DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI: AGGIORNAMENTO E MODIFICA DELLE TARIFFE PER DIRITTI DI RICERCA E AI COSTI DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI, NONCHÉ ALLE MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO NEL SETTORE TECNICO.**

L'anno duemilavencinque addì 30 del mese di Gennaio alle ore 18,00 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze nelle persone dei signori:

01. MORETTI DAVIDE	SINDACO	PRESENTE
02. FACONDO ELENA	VICE SINDACO	PRESENTE
03. GATTI LAURA	ASSESSORE	PRESENTE
04. DELPOZZO ATTILIO	ASSESSORE	PRESENTE
05. DELPOZZO DAVIDE	ASSESSORE	PRESENTE

Assiste la Segretaria Comunale Dott.ssa ELISA CHIARI

Il Signor Davide Moretti, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI: AGGIORNAMENTO E MODIFICA DELLE TARIFFE PER DIRITTI DI RICERCA E AI COSTI DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI, NONCHÉ ALLE MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO NEL SETTORE TECNICO.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO CHE:

- l'art.22 della legge n. 241 del 7.08.1990 e s.m.i., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi “, riconosce a tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, ove siano titolari di un interesse personale e concreto per la tutela di una posizione giuridicamente rilevante, il diritto di accedere ai documenti, atti e provvedimenti amministrativi, formati o comunque stabilmente detenuti e non sottratti all'accesso;
- che in relazione alle modalità di accesso agli atti, l'art. 25 della citata legge prevede che “Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura”;

TENUTO CONTO che da una ricognizione agli atti si evince che nel corso degli anni le richieste di accesso sono notevolmente aumentate per svariati motivi quali, a titolo esemplificativo, compravendite, stesura nuovi progetti, richieste di risarcimento danni, verifiche dei confinanti per la tutela dei diritti e che ciò comporta, di conseguenza, un notevole carico di lavoro sugli uffici rispettivamente preposti;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 74 del 19/05/2011 avente ad oggetto “AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'AREA TECNICA SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.”.

CONSIDERATO che, per ottimizzare le procedure finalizzate a garantire l'accesso ai documenti amministrativi, alla luce del quadro normativo generale, è interesse di questa Amministrazione definire adeguate misure organizzative specifiche per tutti i procedimenti, volte a definire in generale l'esercizio del diritto di accesso nonché i costi riferibili alla riproduzione dei relativi documenti, individuando in particolare:

- 1) gli assetti organizzativi e gli aspetti operativi connessi alla gestione dei procedimenti di accesso;
- 2) le modalità di compilazione delle richieste di accesso;
- 3) le soluzioni organizzative e tecnologiche finalizzate a garantire ai soggetti interessati accesso semplificato alle informazioni utili per l'esercizio del diritto in questione;

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 2 comma 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 i procedimenti amministrativi di competenza delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali devono concludersi entro il termine di trenta giorni;

RILEVATO CHE:

- le succitate misure si prospettano finalizzate a consentire l'ottimale svolgimento dei procedimenti di accesso, secondo i principi di massima trasparenza e tempestività, oltre che a semplificare l'interazione tra Amministrazione e soggetti richiedenti l'esercizio del diritto di accesso;
- nelle richieste di ricerca di atti viene spesso evidenziata l'urgenza della conclusione del procedimento amministrativo finalizzata alla stipula di atti notarili;
- con "urgenza" si intende la conclusione del procedimento entro giorni 15;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., rispettivamente dalla responsabile del servizio tecnico Arch. Silvia Toninelli e dalla responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Sara Mazzotti;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000

### **DELIBERA**

1. DI STABILIRE in maniera omogenea i costi per la riproduzione di tutti i documenti da rilasciarsi nell'ambito dei procedimenti per l'esercizio del diritto di accesso come di seguito specificato:

- **TARIFFA FISSA PER DIRITTI DI SEGRETERIA: € 20,00**
- **TARIFFA PER DIRITTI DI RICERCA E VISIONE PRATICHE EDILIZIE CARTACEE ANTERIORI AL 2000: € 25,00**

In caso di richiesta con urgenza: € 20,00, oltre tariffa per diritti di ricerca

- **TARIFFA PER DIRITTI DI RICERCA E VISIONE PRATICHE EDILIZIE CARTACEE POSTERIORI AL 2000: € 15,00**

In caso di richiesta con urgenza: € 20,00, oltre tariffa per diritti di ricerca

- **TARIFFA PER DIRITTI DI RICERCA E VISIONE PRATICHE EDILIZIE IN FORMATO DIGITALE: € 5,00**

In caso di richiesta con urgenza: € 10,00, oltre tariffa per diritti di ricerca

- **TARIFFA PER INVIO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE IN FORMATO DIGITALE: non sono dovuti i costi di riproduzione.**

2. DI DARE ATTO che gli assetti organizzativi e gli aspetti operativi connessi alla gestione dei procedimenti di accesso sono così specificati:

- I soggetti devono esercitare il diritto di accesso tramite piattaforma telematica CPortal (<https://www.adro.cportal.it/>);

- Nella richiesta devono essere esplicitate l'identità del richiedente, la sua legittimazione, le motivazioni connesse all'accesso e l'eventuale urgenza;
  - La richiesta di urgenza deve sempre essere motivata ed è a discrezione del Settore Tecnico stabilirne la liceità;
  - Non verrà fornita la copia cartacea degli atti;
  - E' consentita la riproduzione fotografica delle pratiche;
3. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Online dell'Ente.

Successivamente, considerata la necessità di dare tempestiva applicazione alle nuove modalità di accesso e applicazione delle nuove tariffe per i diritti di ricerca;

### DELIBERA

di dichiarare, con il consenso unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

LA SEGRETARIA COMUNALE  
Dott.ssa Elisa CHIARI



IL SINDACO  
Davide MORETTI





# COMUNE DI ADRO

Provincia di Brescia

---

SETTORE TECNICO

---

**OGGETTO: DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI: AGGIORNAMENTO E MODIFICA DELLE TARIFFE PER DIRITTI DI RICERCA E AI COSTI DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI, NONCHÉ ALLE MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO NEL SETTORE TECNICO**

**Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali.**

## PARERE TECNICO

Vista la proposta di deliberazione di cui sopra;

Esaminati gli atti sui quali la stessa si basa;

Attesa la regolarità tecnica ed amministrativa della presente deliberazione;

Esprime, per quanto di competenza, parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Adro, lì 27.01.2025



La Responsabile del Settore Tecnico  
(Arch. Silvia TONINELLI)

allégato alla delibera di Giunta Comunale n. 23 del 30/01/2025

Parere in merito alla delibera di Giunta Comunale

**OGGETTO: DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI: AGGIORNAMENTO E MODIFICA DELLE TARIFFE PER DIRITTI DI RICERCA E AI COSTI DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI, NONCHÉ ALLE MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO NEL SETTORE TECNICO.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Leg.vo 18.08.2000, n.267, TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI.

---

### PARERE CONTABILE

La Responsabile del Settore Finanziaria Dott.ssa Sara MAZZOTTI;

Vista la proposta di delibera ed esaminati gli atti sui quali la stessa si basa;

Visto il bilancio di previsione 2025/2027;

Visto l'art. 153, comma 5 del D.Leg.vo 18.08.2000 n.267;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il parere tecnico favorevole espresso dal Responsabile del Settore Tecnico Arch. Silvia TONINELLI;

Esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza.

Adro, lì 30/01/2025



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott.ssa Sara MAZZOTTI

SARA  
MAZZOTTI  
30.01.2025  
15:12:00  
GMT+01:00

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

allegato alla delibera di Giunta Comunale n. 23 del 30/01/2025

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Adro, 13.02.2025

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line, sul sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, Legge 69/2009, per rimanervi 15 giorni consecutivi dal 13.02.2025 (Rep. 51)



IL MESSO COMUNALE  
BELLINI CINZIA

*[Handwritten signature]*

---

COMUNICAZIONE/ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale on line e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 13.02.2025.  
Essa è stata nella medesima data di inizio pubblicazione comunicata ai Capigruppo consiliari, per gli effetti previsti dall'art. 125, comma 1, D.L.vo 18.08.2000, n. 267
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U. n. 267/2000).
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000);

Dalla residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

LA SEGRETARIA COMUNALE

---

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 07.08.1990 n. 241 si avverte che contro il presente atto gli interessati possono presentare ricorso, entro 60 giorni dalla notifica, al TAR di Brescia nei termini e nei modi previsti dall'art. 2 e seguenti della Legge 06.12.1971, n. 1034, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato.